



01 JUL 2015

PRÉFET DE GIRONDE

DIRECTION RÉGIONALE  
DES DOUANES DE BORDEAUX

Le Préfet de la Région Aquitaine,  
Préfet de Gironde

à

Mesdames et Messieurs les maires du département  
de Gironde

(en communication à Mmes et MM. les sous-préfets)

**Objet : Déclaration de stock de vins en 2015**

La fin de la campagne viticole est fixée au **31 juillet**. En conséquence, les récoltants devront **déclarer le stock de vin détenu à cette date**.

En revanche, les déclarations de stock de vins doivent être souscrites **au 10 septembre 2015**.

Vous trouverez, ci-après, le rappel des tâches particulières qui incombent aux Maires à l'occasion de la souscription des déclarations.

**Existence d'une déclaration dématérialisée sur le portail internet de la douane**

Désormais, il existe une déclaration de stock dématérialisée sur le site [pro.douane.gouv.fr](http://pro.douane.gouv.fr), d'utilisation facultative mais recommandée, réservée aux opérateurs pourvus d'un mot de passe et d'un identifiant, qui peuvent au besoin leur être rappelés par leurs services de viticulture de rattachement. Les télé-déclarations déposées par ce moyen, du 1er juillet au 10 septembre 2015, ne transiteront pas les Mairies, mais leur seront communiquées ultérieurement sur leur demande par les centres de viticulture.

Une notice explicative relative à ce téléservice, diffusable aux opérateurs, est jointe en annexe.

**IMPRIMES DE DECLARATIONS DE STOCK**

Des exemplaires pré-renseignés ont été adressés aux exploitants; toutefois il vous appartient de prendre toutes les dispositions pour que les viticulteurs puissent si nécessaire disposer d'imprimés complémentaires.

Des dotations supplémentaires pourront être adressées dans les Mairies, **sur leur demande**, par les centres de Viticulture du département, à savoir :

- Aéroport de Bordeaux Mérignac Zone de fret cedex 3 - 33700 MERIGNAC (Tél. 09.70.27. 57.44).
- 12 cours des Carmes - 33210 LANGON ( Tél. 09.70.27. 58.00)

- 48 rue Sabatié - 33500 LIBOURNE (Tél. 09.70.27. 57.00)
- 11 quai Paul Doumer – 33250 PAUILLAC (Tél 09.70.27.57.90)
- 89 cours Bacalan - 33390 BLAYE (Tél 09.70.27.56.90)

## CONTENU ET LIBELLE DES DECLARATIONS DE STOCK

Chaque liasse d'imprimés comporte une notice d'emploi qui précise tous les renseignements qui doivent être portés sur ces documents.

L'attention des viticulteurs devra être particulièrement appelée sur les points suivants :

- les appellations revendiquées doivent être mentionnées dans le cadre "Nom du produit" dans l'appellation concernée;
- les vins demeurant en stock, qui ont fait l'objet d'un déclassement au cours de la campagne précédente, doivent être déclarés dans la catégorie dans laquelle ils ont été déclassés, ou en autres vins; les volumes de VCI non encore revendiqués sont pourvus de codes spécifiques accessibles en ligne ;
- les vins en stock sont agréés a priori ; en cas de contrôle de la part de l'organisme de contrôle, ou en cas de manquements aux obligations à la charge du viticulteur, ces vins peuvent ne plus être déclarés sous l'appellation d'origine ;
- seuls les vins physiquement détenus dans les chais du viticulteur à la date du 31 juillet sont à déclarer par lui-même ;
- l'indication du numéro SIRET des exploitations est obligatoire ;
- les opérateurs qui ne détiennent plus de stock au 31 juillet restent soumis à l'obligation de déposer une déclaration (mention « stock néant ») dans les délais légaux.

## DEPOT EN MAIRIE DES DECLARATIONS SOUSCRITES PAR LES VITICULTEURS

Lorsque le viticulteur a rempli l'imprimé, il doit déposer à la Mairie de la **commune du siège de son exploitation (cf case ad hoc de la déclaration pré-renseignée)**, la liasse constituant sa déclaration, sans séparer les divers feuillets.

**Les caves coopératives sont tenues de souscrire une déclaration de stock globale pour l'ensemble de leurs adhérents.**

Dans ce cas, la déclaration globale de stock est déposée à la Mairie de la Commune d'implantation de la cave.

Il appartient au Maire ou au Secrétaire de Mairie de s'assurer que la déclaration, déposée dans les conditions ci-dessus, est **datée et signée par le viticulteur**, d'apposer lui-même, sur chaque feuillet, dans le cadre supérieur droit, outre la signature, un numéro d'ordre chronologique, **la date du dépôt** et le cachet de la Mairie.

Ce dernier ne doit pas être apposé sur le numéro d'enregistrement, et empêcher la lecture de celui-ci.

Il est rappelé qu'il ne doit y avoir aucune double numérotation.

Les déclarations de stock doivent être déposées et visées par le Maire, **au plus tard le jeudi 10 septembre 2015.**

L'indication de la date de réception par la Mairie est impérative car elle conditionnera l'éligibilité éventuelle des opérateurs à l'attribution d'aides communautaires.

Toute déclaration déposée postérieurement à cette date, devra faire l'objet d'un enregistrement à la **date de dépôt effectif** et d'une transmission au service de la viticulture territorialement compétent.

## TRANSMISSION DES DECLARATIONS AU SERVICE DES DOUANES

Le dernier feuillet de chaque liasse doit être remis au déclarant. L'avant-dernier feuillet sera conservé en Mairie.

Les premiers feuillets des déclarations de stock (exemplaires numéro 1) devront être adressés, après déliassement, au Service de la Viticulture mentionné dans le cadre supérieur droit de la déclaration pré-imprimée, au plus tard, le lundi 14 septembre 2015.

Des exemplaires au format A4 peuvent être utilisés à titre expérimental; ils sont à adresser aux services désignés conformément aux dispositions rappelées ci-dessus.

## ETATS RECAPITULATIFS

Les énonciations portées sur les feuillets de déclaration conservés en Mairie doivent être reportées, par vos soins, sur des états récapitulatifs dans l'ordre des réceptions qui a été mentionné sur chaque déclaration. Ces états doivent être conservés et affichés à la Mairie .

## ARRET DE L'ENVOI DES DECLARATIONS PAPIER PREIMPRIMEES DANS LES EXPLOITATIONS

La déclaration de stock 2015 est la dernière à être adressée sous forme de formulaire papier préimprimé au siège des exploitations vitivinicoles.

Les viticulteurs ne recevront plus les déclarations de récolte et de stock suivantes, et ce à partir de la déclaration de récolte 2015.

Il conviendra de privilégier la déclaration en ligne à partir des comptes personnels des opérateurs sur le site <https://pro.douane.gouv.fr/>.

Les documents papier, **devant encore faire l'objet d'un enregistrement en mairie**, pourront néanmoins être

- soit retirés dans les centres de viticulture de rattachement,
- soit téléchargés sur le site de la douane ([www.douane.gouv.fr](http://www.douane.gouv.fr), onglet « professionnel »>sommaire>formulaires douaniers(cerfa)> formulaires droits indirects et accises).

Un courrier sera adressé en ce sens à chaque opérateur au cours de l'année 2015 afin de rappeler cette mesure, ainsi que les modalités de télédéclaration sur [prodou@ne](mailto:prodou@ne).

ANNEXE : Notice d'information sur la déclaration de stock dématérialisée sur le site <https://pro.douane.gouv.fr>

LE PREFET

Pour le Préfet,  
Le Secrétaire Général

Jean-Michel BEDECARRAX

## *NCVI - « Déclaration de stock »*

- **Réglementation communautaire :**

- article 111 R(CE) n°479/08 pose le principe des obligations déclaratives des opérateurs du CVI,
- article 11R(CE) n°436/09 pose le principe de la déclaration de stock.

- **Réglementation nationale :**

- article 408 Code Général Impôts (CGI) pose le principe selon lequel les caves coopératives, les viticulteurs et les bailleurs-stockeurs doivent déposer au plus tard le 31 août une déclaration de stock de produits viti-vinicoles qu'ils détiennent dans leur chais au 31 juillet,
- Article 267 octies de l'annexe II du CGI.

- **Qui dépose ?**

Les récoltants commercialisant, les caves coopératives et les bailleurs-stockeurs qui ont détenu des produits viti-vicoles au cours de la campagne qui se termine au 31 juillet.

- **Qu'est ce qu'un produit viti-vinicole ?**

- Seuls les produits validés par l'INAO ou FranceAgrimer dans le CVI peuvent être déclarés : VDL, VDN, les vins aptes à (eaux-de-vie, vin jaune, crémant...), les vins non conformes à l'OCM vin, les volumes à livrer aux usages industriels ou à la distillation, les AOP, les VSIG avec ou sans cépages, les IGP...

- **Le télé-service « Déclaration de stock » :**

- le dépôt d'une déclaration de stock électronique est la règle,
- le télé-service permet le dépôt d'une déclaration de stock ou d'une déclaration d'absence de stock. Pour rappel, cette déclaration est obligatoire lorsque l'opérateur constate qu'il n'a plus de stock au 31 juillet,
- le télé-service est ouvert du 1er au 31 août 23h59 et est dédié aux récoltants, aux caves coopératives et aux bailleurs-stockeurs qui récupèrent du vin,
- les déclarations sont archivées pendant 5 ans, l'impression de la déclaration se fait au format A4, le logo Douane, la Marianne et le numéro d'enregistrement sont attribués à la déclaration dès qu'elle est déposée définitivement,
- dès sa validation définitive, la déclaration est envoyée sans formalité supplémentaire à tous les organismes associés à la gestion du CVI : la DGDDI, l'INAO, FranceAgrimer, la DGCCRF,
- le profil de l'utilisateur lui affiche les codes des produits qu'il a déclarés l'année précédente sur sa déclaration de stock et les codes des produits qu'il a déclarés sur sa dernière déclaration de récolte ou de production,
- Deux manuels sont disponibles : un manuel classique et un manuel de 8 pages permettant une prise en main rapide du télé-service.

- **Le formulaire papier :**

- le dépôt d'une déclaration de stock papier est l'exception, la procédure est réservée aux opérateurs qui ne souhaite pas déclarer par internet,
- le formulaire est déposé en mairie au plus tard le 31 août. Le récoltant dépose soit le formulaire Cerfa pré-imprimé ( 8329CVI) reçu à son domicile ou un formulaire qu'il a préalablement retiré au bureau de douane. Seul le nouveau formulaire 2012 est utilisable.