

# **Commune de SAUVETERRE-DE-GUYENNE**

## **Consultation publique relative à l'aménagement intérieure de la future Médiathèque**

### **Cahier des charges « mobilier »**



**Maître d'ouvrage : Commune de Sauveterre-de-Guyenne** (Mairie – 28 place de la République – 33540 Sauveterre-de-Guyenne / 05.56.71.50.43)

**Visite obligatoire des locaux** (espaces, circulations, hauteurs, contrainte technique...) et **échange avec l'équipe (3 agents) de la Bibliothèque municipale** en amont du dépôt des offres : sur rendez-vous ([bmsauveterre@orange.fr](mailto:bmsauveterre@orange.fr) / 05.56.71.88.35)

**Date limite de réception des offres : jeudi 08/06/2017 à 12H00 à la mairie** de Sauveterre-de-Guyenne

Renseignements :

- **techniques** (usages, besoins, cahier des charges ...) : équipe (3 agents) de la Bibliothèque municipale : 05.56.71.88.35 / [bmsauveterre@orange.fr](mailto:bmsauveterre@orange.fr)
- **administratifs** : M. Florian POUBEAU, Secrétaire Général : 05.56.71.50.43 / [florian.poubeau@sauveterre-de-guyenne.eu](mailto:florian.poubeau@sauveterre-de-guyenne.eu)

Les entreprises sont invitées à communiquer un maximum d'information :

- plan d'implantation proposé et modulable (plan, simulation 3D...) en respectant impérativement les échelles (plans, mobilier) et les normes de sécurité (incendie) et d'accessibilité (aire de rotation PMR...)

- fiches techniques détaillées pour chaque type de mobilier proposé (dimensions, matériaux, coloris, photographies...)

- références pour des réalisations similaires (liste et contacts des collectivités)

- délais de livraison, de montage et d'installation (fixation au mur si nécessaire...) sur site

- bordereau des prix unitaires détaillé

### Eléments restant à penser sur l'ensemble de la structure après réhabilitation :

- Des **cimaises murales** pour les 3 niveaux accessibles au public (R0, R-1, R+1) en vue d'expositions.
- Une cohérence de l'évolution des espaces (de la petite enfance à l'âge adulte, ou un espace de travail avec les différentes sources possibles d'informations à portée de main).
- **Une signalétique pour chaque secteur** documentaire (Romans, SF, policier, documentaires enfants....), ainsi qu'une générale pour l'ensemble des étages (près de l'accueil par exemple ou de l'escalier).
- **Environ 50 séparateurs** pour les DVD et la musique, ainsi que des calle-livres (50).
- **Environ 50 présentoirs** à livres.
- L'ensemble des tablettes inclinables (voir différents secteurs) devra pouvoir être permuté en position classique.
- L'espace central de chaque niveau devra être modulable au maximum pour prévoir occasionnellement l'installation de tables de travail ou de chaises (voir sous-sol).

### Etage par étage (4 niveaux : R-1, R0, R+1, R+2)

#### Salle 1/ Rez-de-chaussée (R0)

- Le secteur accueil
  - **La banque d'accueil** (au niveau PMR). Avec un retour, afin d'avoir un œil sur l'ensemble du niveau. Une forme incurvée serait intéressante pour la circulation du personnel.
  - **Deux fauteuils à roulettes pour le personnel**
  - Une **armoire basse** à côté de l'accueil pour le classement des dossiers de travail (dossiers lecteurs, etc) et au-dessus, un **système de casiers** pour mettre de côté les réservations.
  - Un **chariot à livres petit modèle** car utilisé pour poser les retours avant le tri et l'envoi aux étages via le monte livres.
  - **Menuiserie fixe centrale** : aménagement d'un système de **boîte à retours avec chariot** pour les documents rendus en dehors des heures d'ouverture.
  - Un coin convivialité (café, etc.) composé un **petit buffet** et de branchements, ainsi que d'un petit électroménager (théière, bouilloire...) + **une table basse et 5 chauffeuses** pour que les lecteurs puissent profiter des lectures et autres en même temps.
  - **Sur les murs**, de part et d'autre des portes, **prévoir 6 supports de présentation pour les nouveautés** ou coups de cœur des bibliothécaires.
  - Un **panneau d'affichage** (informations, animations) à proximité de la banque d'accueil.
- Les documentaires :
  - Les **documentaires adultes** : 4 portants de 1.80 m ce qui correspondrait à environ **20 mètres linéaires**.
  - Un **rayonnage double face (1.5 /1.6 m) sur roulettes** pour détacher le **fonds local** d'un côté et la **graineterie de l'autre**, avec les documents liés aux graines, jardins anciens, etc. Prévoir un **bac pour la présentation des sachets de graines (un peu comme pour des CD)**.

- Le coin informatique
  - **2 tables multimédia, 2 chaises et branchements**
- Un espace pour les revues avec **tour pour la présentation d'une 10aine d'abonnements, sur roulettes également.**
- La fiction adulte
  - Romans policiers. **Deux blocs d'étagères de 1.5/1.6m de haut, sur roulettes**, facilement déplaçables pour une contenance de 30 mètres linéaires environ.
  - Romans. **Huit rayonnages contre le mur de 1.8 m.** Alternance d'étagères avec 5 tablettes normales et 4 normales + 1 inclinable pour présentation. Pour un total de **35 à 36 m** linéaires.
  - Une lampe sur pied pour éclairage côté fiction adultes.

#### Salle Etage : secteurs enfants/SF/Musique (R+1)

A prévoir :

- Prévoir une sécurisation (obstacle en hauteur) via le mobilier sous escalier (accès au R+2) au coin enfants.
- Une **tablette, siège et branchements pour recevoir le poste nomade** de la bibliothèque (mini banque de prêt, pour scolaires notamment).
- Un petit chariot à livres pour réception à sortie du monte-livres
- Coin des tout petits

Maternelles et crèche (bébés lecteurs) et heure du conte. **Espace modulable avec tapis, grand pouf et galettes. Petits bacs** sur roulettes, pouvant contenir environ 200 albums tout petits (**2 à 3 bacs**).

Prévoir de **petits paravents modulables sur pied pour isoler un peu cet espace.**

- Le secteur des enfants
  - Contes, albums = **bacs sur roulettes** pour une contenance d'environ 300 documents (150 albums et 150 contes, soit 3 bacs de chaque).
  - **Une table design ludique et 4 chaises à hauteur adaptée (10 ans)** pour petits ateliers.
  - **2 poufs pour la lecture (assise tout âge).**
  - **1 fatboy (voir image annexe)**
  - **2 meubles de 3 portants chacun, sur roulettes et double face**, pour développer sous forme de rayonnages d'un côté les **premières lectures, théâtre, poésie et romans enfants....** et, de l'autre, les **BD et les mangas enfants** ( tiroirs pour les BD + une étagère mangas à chaque

fois). Hauteur **1.5 m maximum**. Pour les BD, compter **20 séparateurs** pour l'ordre alphabétique.

- **Documentaires jeunesse : 3 portants au mur sous forme de tiroirs** pour une contenance d'environ 600 documents + séparateurs par domaines de connaissance (**10 environ**). **1.60 m maximum**.
- **Romans juniors : 3 portants au mur de 4 tablettes**, ce qui signifie environ **10/12 mètres linéaires** et une hauteur de **1.60 m**.
- **Des casiers de présentation de revues accrochés aux murs (pour 6 abonnements)**
- **Un tableau noir aimanté** pour créer un espace expression pour les enfants (dessins, exposition de petits travaux...)

■ Le coin des plus grands

- Le **secteur SF** avec 3 portants représentant **20 mètres linéaires environ**.
- Le coin BD adultes avec : **1 grand bac sur roulettes recto/verso équipé de tiroirs avec étagère en surplomb pour présenter les mangas**, pour une contenance supérieure à 200 BD. A cela, il faudrait ajouter 20 séparateurs alphabétiques.
- Une **table haute carrée et deux sièges hauts** (consultation ou appoint travail).
- Un petit meuble (sous forme de table basse par exemple), faisant office de point d'encrage pour la recharge des tablettes.

■ La musique

- **Un bac à CD pour une contenance de plus de 600 CD et d'une hauteur de 1.5 m** sur deux niveaux (tiroirs ouverts sur rails).
- **Un point d'écoute avec 2 fauteuils et table**.

Salle annexe à l'étage : réserve et tisanerie (**R+1 bis**) (**OPTION mais chiffrage obligatoire**)

■ Réserve/Tisanerie (non accessible au public) :

- **Prévoir des étagères hautes, pratiques, simples et robustes (> 1.80 m) pour le stockage au niveau des murs pour une contenance de 25 à 30 m linéaires (voire plus).**

Salle 2/ Sous-sol : espace polyvalent ludothèque, ateliers, vidéo (**R-1**)

- Un système de **panneau mural perforé, pour permettre l'accroche d'étagères** à différentes hauteurs, occupant la largeur du mur du fond, au-dessus de l'assise, afin d'y installer la ludothèque, sans perte d'espace au sol. (cf image annexe)
- **Tables amovibles pliables (demi-lunes, rectangles) légères et sur roulettes** pour aménager rapidement en salle de jeu et permettre le transport dans l'ascenseur vers les autres secteurs. 120 cm de longueur max et 60 à 70 cm de large (voir ascenseur). **2 tables ½ lunes et 4 tables rectangulaires**.
- **30 chaises pliantes fines, légères et robustes sur chariot** (gain de place et transfert facile aux autres niveaux) pour le public (jeux, séances de visionnage et conférences....).
- **Une vingtaine de galettes à disposer tout autour de la pièce sur la banquette**.

- **De petits placards bas sur roulettes** pour le rangement du matériel d'activités (TAP et autres).
- **1 fatboy version canapé et/ou chauffeuses pour le coin jeux vidéo, voire la projection individuelle. Un meuble télé sur roulettes**, avec possibilité d'y ranger consoles et jeux vidéo.
- **Un bac à DVD sur roulettes, sur le même type que les présentoirs à CD, pour une contenance de 300 DVD environ.**

Combles : Salle de travail pour l'équipe de la bibliothèque (**R+2** / non accessible au public)

- L'équipement :
  - **Deux tables pliantes de travail pour l'équipement des documents (120 cm x 70 cm).**
  - **Une grande armoire pour les documents à équiper ainsi que petites pour entreposer le matériel d'équipement. Largeur et profondeur standard mais 1.80 cm pour la plus grande et 80 cm pour la petite.**
- L'enregistrement et le pilon :
  - **Une étagère pour la réception** de documents à enregistrer (hauteur 90 cm) **et des petites (le long de la balustrade)** pour les documents en cours de pilon (hauteur 80 cm).

Mur métallique pour déposer les jeux



Fatboy

