

**SEANCE DU CONSEIL MUNICIPAL DE SAUVETERRE-DE-GUYENNE
PROCES VERBAL DU 12 NOVEMBRE 2019**

L'an **deux mille dix-neuf**, le **douze novembre** à dix-huit heures trente, le Conseil Municipal de la commune de SAUVETERRE-DE-GUYENNE s'est réuni, en séance ordinaire, au lieu habituel de ses séances sous la présidence de **Monsieur Yves d'Amécourt**, Maire.

Date de convocation du Conseil Municipal : 08 novembre 2019.

Présents : M. Yves d'AMECOURT, Mme Marie-José LAWThER, Mme Sylvie PANCHOUT, Mme Annie ORDRONEAU, Mme Stéphanie DUBERGA, M. Eric SALLABERREMBORDE, M. Tristan de la RIVIERE, M. Christian BONNEAU, M. Christophe MIQUEU, Mme Fabienne MARQUILLE-MIRAMBET, Mme Gislaïne CUROY, Mme Françoise MERY.

Absents ou excusés : M. Pierre TOMADA (pv à S. PANCHOUT), Mme Sandrine COMBEFREYROUX (pv. à F. MERY), M. Laurent SAUTS (pv. à T. de la RIVIERE), M. Luc HERAULT (pv à S. DUBERGA), M. Benoît PUAUD, M. Serge MAURIN (pv à Y. d'AMÉCOURT). Mme Patricia SCHNEEBERGER-REIGNIER (pv à C. MIQUEU).

Monsieur Christian BONNEAU est désigné secrétaire de séance

Monsieur le Maire demande si les conseillers municipaux ont bien reçu le procès-verbal du 09 septembre 2019 et demande si des observations sont à formuler.

Aucune observation n'étant faite, le procès-verbal de la séance du 09 septembre 2019 est adopté à dix-huit (18) voix « pour ».

Monsieur le Maire annonce et commente l'ordre du jour au Conseil Municipal.

Il propose au Conseil Municipal, qui l'accepte, d'ajouter les deux points suivants :

- 2 – Urbanisme et patrimoine immobilier : Indemnité de gardiennage des églises.
- 3 – Budget : Budget régie d'assainissement - Décision modificative DM 1 (DM1)

Le retrait des points suivants :

- 2 – Budget : Budget principal - Décision modificative (DM3)

1 – ECOLES ET SERVICES SCOLAIRES

- Restructuration et extension de l'école élémentaire - avenants - **délibération 2019-11-01**

Monsieur le Maire présente au Conseil Municipal les projets d'avenants aux marchés de travaux en cours relatifs à la restructuration et l'extension de l'école élémentaire de Sauveterre-de-Guyenne.

Ces 8 avenants sont justifiés par des évolutions apparues en cours de chantier :

- avenants en moins-value et en plus-value (lot 1) : suppression de travaux dans les combles et création d'un local technique
- avenant en plus-value (lot 2) : reprise des marches en pierre de l'escalier de liaison entre de RDC et le R+1
- avenant en moins-value et en plus-value (lot 3, 5 et 6) : diminution de la surface du plancher technique, mise en hauteur de sécurité (potelets self et garde-corps préau), pose d'une membrane étanche M1 avec isolation soufflée (RDC et R+1).
- avenant en plus-value (lot 10) : équipement de la kitchenette par une plaque chauffante 2 feux

Ces avenants sont répartis en fonction des 5 phases de l'opération

Zone A (cuisine, BCD, préau, parking)
Zone B (logement R+1)
Zone C (salle activités et préau)
Zone D (bâtiment principal / 3 niveaux)
Zone E (cour de récréation)

Lot n°	Entreprise	Phase (zone)	Avenant n°	Montant € HT
1	GERTHOFER	A	3	1 425,00 €
1	GERTHOFER	C	1	385,00 €
1	GERTHOFER	D	2	-13 539,82 €
2	DUFORT	D	1	3 100,00 €
3	TCB	C	1	-640,00 €
5	TCB	A	3	2 536,00 €
6	TCB	D	1	13 139,00 €
10	LMP	B	1	339,84 €
		Total		6 745,02 €

Après échange de vues, le Conseil Municipal, à quatorze (14) voix « pour » et quatre (4) « abstention » (C. BONNEAU, P. SCHNEEBERGER-REIGNIER, C. MIQUEU, F. MARQUILLE-MIRAMBET), valide les différents avenants proposés et autorise le Maire à signer les documents associés.

- Bilan frais scolarité année 2018-2019 – **délibération 2019-11-02**

Monsieur le Maire présente et commente au Conseil Municipal le décompte des frais de fonctionnement (comptabilité analytique) des écoles publiques municipales (écoles et restauration) qui a été établi par les services municipaux au titre de l'année scolaire 2018/2019 et l'évolution des dépenses depuis 10 ans.

Participation aux frais de fonctionnement des écoles et de la restauration scolaire de Sauveterre-de-Guyenne									
Années scolaires	Nombre d'élèves		Nombre de repas servis		Frais de fonctionnement annuel/enfant (€)				
					Ecoles	Restauration	TOTAL	Evolution	
2018/2019	255	-7,61%	36 753	2,85%	990,86 €	529,66 €	1 520,52 €	33,49 €	2,25%
2017/2018*	276	3,37%	35 734	0,26%	948,83 €	538,20 €	1 487,03 €	148,64 €	11,11%
2016/2017*	267	-4,30%	35 641	-3,31%	918,61 €	419,78 €	1 338,39 €	-9,74 €	-0,72%
2015/2016*	279	1,82%	36 862	0,07%	903,98 €	444,15 €	1 348,13 €	-45,87 €	-3,29%
2014/2015*	274	-3,52%	36 838	-1,92%	934,46 €	459,54 €	1 394,00 €	175,99 €	14,45%
2013/2014	284	0,35%	37 559	1,00%	769,04 €	448,97 €	1 218,01 €	32,33 €	2,73%
2012/2013	283	0,35%	37 186	12,10%	736,96 €	448,72 €	1 185,68 €	3,99 €	0,34%
2011/2012	282	-2,42%	33 173	15,74%	713,57 €	468,12 €	1 181,69 €	73,77 €	6,66%
2010/2011	289	5,86%	28 661	-2,67%	648,26 €	459,66 €	1 107,92 €	8,31 €	0,76%
2009/2010	273	-4,88%	29 448	1,29%	637,13 €	462,48 €	1 099,61 €	19,19 €	1,78%
2008/2009	287		29 072		627,81 €	452,61 €	1 080,42 €		
*: application de la réforme des rythmes scolaires (4,5 jours de classe, TAP...)									

COMMUNE DE SAUVETERRE DE GUYENNE					
PARTICIPATION DES COMMUNES AUX FRAIS DE FONCTIONNEMENT DES ECOLES					
<u>Détermination du coût de la participation par élève</u>					
Etat des dépenses					
année scolaire 2018/2019					
	FONCTIONNEMENT	MATERNELLE	PRIMAIRE	RASED	TOTAL
	ENTRETIEN ET FOURNITURES				
60628	PHARMACIE	178,74 €	86,84 €		265,58 €
6067	FOURNITURES SCOLAIRES	6 017,85 €	8 392,82 €	98,74 €	14 509,41 €
61522/6068	ENTRETIEN BATIMENT SET MATRIEL	107,95 €	1 418,86 €		1 526,81 €
60632	FOURNITURES PETIT EQUIPEMENT	104,34 €	839,02 €		943,36 €
60636	VETEMENT TRAVAIL		74,10 €		74,10 €
6161	ASSURANCES(BAT + CIVILE)	1 280,55 €	2 337,01 €		3 617,57 €
6161	Assurances statutaires	4 522,45 €	7 537,42 €		12 059,88 €
6156	CONTRATS DE MAINTENANCE	2 151,71 €	5 805,12 €		7 956,83 €
6122	CREDIT BAIL COPIEURS	954,00 €	2 146,50 €		3 100,50 €
60612/6061	EAU / ENERGIE/OM	7 362,95 €	14 095,78 €		21 458,73 €
6262	TELECOM et INTERNET	745,26 €	943,01 €		1 688,27 €
6247	PARTICIPATION AU BUS SCOLAIRE POUR LES SORTIES	500,00 €	2 265,60 €		2 765,60 €
6188/6232	SPECTACLES / SORTIES SCOLAIRES	671,42 €	4 131,01 €		4 802,43 €
	SOUS TOTAL	24 597,23 €	50 073,10 €	98,74 €	74 769,07 €
	PERSONNEL				
	ENTRETIEN SURVEILLANCE				
	S. Noel 882 h	16 766,82 €			16 766,82 €
	C. Delugin 1 104 h	18 946,70 €			18 946,70 €
	M. Zanni 1 161 h	24 113,97 €			24 113,97 €
	X. Demur 648 h	11 028,96 €			11 028,96 €
	S. Bordes 1 172 h	23 779,88 €			23 779,88 €
					- €
	B. Dupin 300 h		6 262,96 €		6 262,96 €
	J. Curoy 264 h		4 732,82 €		4 732,82 €
	A. Seyrat 640 h		12 547,38 €		12 547,38 €
	I. Peyre 584 h		11 510,64 €		11 510,64 €
	C. Boursier 464 h		958,22 €		958,22 €
	C. Lardenois 252 h		3 606,12 €		3 606,12 €
	SOUS TOTAL	94 636,33 €	39 618,14 €	- €	134 254,47 €
	INVESTISSEMENT				
	annuité emprunt trvx école élé 0	- €	12 005,59 €		12 005,59 €
	Petit travaux d'entretien 220 h	1 622,00 €	2 778,00 €		4 400,00 €
	COMPTABILITE				
	Secrétariat 110 h	792,00 €	1 188,00 €		1 980,00 €
	SOUS TOTAL	4 390,39 €	19 261,20 €	- €	23 651,59 €
	MONITEURS SPORTIFS				
	F. Claverie 612 h		19 994,04 €		19 994,04 €
	SOUS TOTAL	- €	19 994,04 €	- €	19 994,04 €
	TOTAL GENERAL	123 623,94 €	128 946,48 €	98,74 €	252 669,17 €
COUT PAR ELEVES					
TOTAL GENERAL 255 élèves pour 142 jours de classe			990,86 €	6 499,61 F	
Pour mémoire :	Coût total	Nb élèves	Nb jours	Prix / élève	
	2008/2009 180 181,56 €	287		627,81 €	
	2009/2010 173 937,03 €	273		637,13 €	
	2010/2011 187 345,84 €	289		648,26 €	
	2011/2012 201 225,46 €	282		713,57 €	
	2012/2013 208 559,17 €	283		736,96 €	
	2013/2014 218 406,37 €	284	139	769,04 €	
	2014/2015 279 618,32 €	274	171	934,46 €	
	2015/2016 275 627,28 €	279	176	903,98 €	
	2016/2017 267 503,29 €	267	175	918,61 €	
	2017/2018 290 549,88 €	276	175	948,83 €	

CONSEIL MUNICIPAL de SAUVETERRE-DE-GUYENNE - Séance du 12 novembre 2019

Année scolaire 2018 / 2019								
			Restauration Ecoles	Restauration R.P.A.	Restauration Portage	Restauration ALSH Sauv - Mauriac	Restauration ALSH Targon - Frontenac	Restauration Département
Nombre de repas servis		64 631	36 753	5 403	6 114	7 664	8 697	0
Personnel Production		103 716,72 €	58 980,15 €	8 669,77 €	9 811,45 €	12 298,82 €	13 956,53 €	- €
Personnel Service		57 732,48 €	57 732,48 €					
Personnel Livraison		12 734,23 €	3 324,24 €		7 607,35 €	1 802,64 €		
Total :		174 183,43 €						
Aquitaine Restauration repas servis		141 850,50 €	80 585,33 €	15 416,08 €	15 158,13 €	17 448,86 €	19 583,07 €	- €
Repas personnel nécessité service		6 340,97 €	3 605,89 €	530,05 €	599,85 €	751,92 €	853,27 €	- €
irrecouvrables		0,00 €						
Frais LT		610,13 €	346,96 €	51,00 €	57,72 €	72,35 €	82,10 €	- €
vin + eau				1 242,32 €				
Carburant+ entretien véhicule+ assurance		2 926,07 €	154,82 €		2 132,88 €	641,64 €		
Assurances restaurant		1 572,38 €	894,16 €	131,44 €	148,74 €	186,45 €	211,59 €	- €
Assurances statutaires CCAS		2 750,26 €	1 563,98 €	229,90 €	260,17 €	326,13 €	370,09 €	- €
Assurances Statutaires commune		7 537,42 €	4 286,28 €					
EDF cuisine		4 716,70 €	2 682,23 €	394,27 €	446,19 €	559,31 €	634,70 €	- €
Maternelle		839,76 €	506,12 €			333,64 €		
Elémentaire		1 291,62 €	1 291,62 €					
Gaz cuisine		710,37 €	403,96 €	59,38 €	67,20 €	84,24 €	95,59 €	0,00 €
Maternelle		1 229,82 €	741,20 €			488,62 €		
Elémentaire		3 816,07 €	3 816,07 €					
Eau cuisine		1 016,75 €	578,19 €	84,99 €	96,18 €	120,57 €	136,82 €	0,00 €
Maternelle		465,53 €	280,57 €			184,96 €		
Elémentaire		1 962,09 €	1 962,09 €					
Produits Entretien Cantines		543,64 €	449,84 €			93,80 €		
Entretien matériel Cuisine		8 436,86 €	4 797,75 €	705,24 €	798,11 €	1 000,45 €	1 135,30 €	0,00 €
Cantines			408,80 €	0,00 €		0,00 €		
Vaisselle et fournitures Cuisine		3 478,39 €	1 978,04 €	290,76 €	329,05 €	412,47 €	468,07 €	0,00 €
Cantines		2 825,25 €	2 337,77 €			487,48 €		
Télécom Cuisine		519,24 €	295,27 €	43,40 €	49,12 €	61,57 €	69,87 €	0,00 €
Cantines		494,40 €	409,09 €			85,31 €		
Total		370 117,65 €	234 412,91 €	27 848,61 €	37 562,16 €	37 441,21 €	37 596,97 €	- €
Prix de revient du repas			6,38 €	5,15 €	6,14 €	4,89 €	4,32 €	#DIV/0!
Participation famille 2018/2019			2,65 €					
Participation commune par Elève			3,73 €					
Participation commune Année : 142 jrs			529,66 €					
participation 2010-2011	459,66 €							
participation 2011-2012	468,12 €							
participation 2012-2013	448,72 €							
participation 2013-2014	448,97 €							
participation 2014-2015	459,54 €							
participation 2015-2016	444,15 €							
participation 2016-2017	419,78 €							
participation 2017-2018	538,20 €							

[1] proportionnel au nombre de repas total

[2] proportionnel au nombre de repas "maternelle + ALSH"

[3] proportionnel au nombre de repas "Scolaire + ALSH"

[4] proportionnel au KM

Monsieur le Maire rappelle la réunion annuelle avec les maires des communes dont les enfants sont scolarisés à Sauveterre-de-Guyenne pour présenter les frais annuels du service scolaire (commune) et de restauration scolaire (CCAS). Il rappelle les principales conditions pour scolariser à Sauveterre-de-Guyenne un enfant ne résidant pas sur la commune :

- classe ULIS (toutes les communes avec des écoles ne possèdent pas des classes ULIS)

- choix des parents de laisser leurs enfants scolarisés à Sauveterre quand ils déménagent jusqu'à la fin d'un cycle
- rassemblement des fratries dans un même établissement
- décision de justice (mi-chemin pour des enfants en garde alternée)

Monsieur le Maire signale qu'une minorité de communes (Créon, Morizès, Blasimon...) ne veulent pas participer au frais malgré les obligations légales. Les dossiers ont été transmis à la Préfecture pour arbitrage.

Monsieur Christophe MIQUEU indique qu'il a eu un échange à ce sujet avec Monsieur le Maire de Créon pour comprendre la situation. Ce dernier lui a expliqué le point de vue de la commune de Créon qui l'a conduit à faire le choix de ne pas participer aux frais de restauration scolaire (vu en CCAS). Monsieur le Maire de Créon pense être dans son bon droit en raison de la spécificité du cas d'espèce qui est liée à une décision judiciaire contraignant au changement d'école pour l'enfant concerné. Pour ce qui est des frais de scolarité, Monsieur le Maire de Créon n'avait pas encore été saisi de la demande de participation au moment de l'échange. Mais il est probable que l'analyse soit la même.

Monsieur le Maire répond que ce n'est pas l'avis de la Sous-Préfecture de Langon qui a transmis le dossier à la Préfecture de la Gironde car Créon n'est pas dans notre arrondissement.

Monsieur le Maire rappelle l'esprit de la loi. Une commune qui dispose d'une école ou qui est en RPI n'est pas tenue de participer aux frais de scolarité dans une autre commune, sauf dans les cas de décision qui s'impose (cf les différents cas cités plus haut). Il rappelle que les communes reçoivent une dotation de l'Etat pour assumer la charge des écoles. Il est particulièrement déplacé, dans ces cas, de prendre la dotation de l'Etat, et de refuser de participer financièrement !

Le montant total des dépenses « service scolaire » s'élève à 252 669,17 € TTC pour 255 élèves scolarisés au sein des deux écoles communales (maternelle et élémentaire), portant le montant de la participation annuelle des communes à la somme de 990.86 € par élève.

Après échange de vues, le Conseil Municipal, à dix-huit (18) voix pour :

- Fixe le montant de la participation des communes aux frais de fonctionnement des écoles pour l'année 2018/2019 à la somme 990.86 € par élève scolarisé dans les écoles communales.
- Autorise Monsieur le Maire à solliciter ces sommes auprès des communes et RPI concernés.

2 – URBANISME ET PATRIMOINE IMMOBILIER

- Dénomination des rues/places – **délibération 2019-11-03**

Monsieur le Maire rappelle le travail entrepris avec La Poste sur l'adressage de la commune afin d'améliorer la dénomination et le numérotage de certaines rues et voies communales ouvertes à la circulation publique. Avec le temps, de nouvelles voies à la dénomination similaires ont été ouvertes, des parcelles ont été divisées en plusieurs lots, générant une numérotation anarchique.

Afin de mener à bien cette renumérotation des habitations de la commune, il est nécessaire d'attribuer à chaque rues et routes des noms :

Monsieur le Maire propose au Conseil Municipal les dénominations suivantes :

Pour les rues de la Bastide et de la zone Bonard :

- Rue de Lubasch - Pologne (3^{ème} rue Sud-Est : Résidence Les Granges)
- Rue Michel Serres (Sud : Résidence Hameau de St Léger)
- Rue des pharmaciens (rué entre Groupama/pharmacie)
- Rue André Parmentier (rué entre rue Jordan de Puch – rue Ste Catherine)
- Place Jacques Chirac (parking salle S. Veil)
- Rue du stade Bazzani (rue Francis Naboulet – vestiaires stades)

Pour les routes hors bastide / agglomération :

Annexes 1 (liste) et 2 (plan)

Après échange de vues, le Conseil Municipal, à dix-huit (18) voix « pour », valide les dénominations proposées.

- Acquisition parcelles succession PELUCHON – **délibération 2019-11-04**

Monsieur le Maire fait part au Conseil Municipal d'une proposition d'acquisition d'immeubles et terrains sur la commune de sauveterre de Guyenne :

- Maison en ruine + terrain – carrefour de la Porte St Léger – section ZM 65
- Maison en ruine + terrain – 47 rue de Lafont – section AX 430
- Maison en ruine + terrain – 49 rue de Lafont – section AX 431
- Dépendance – rue des Jardiniers – section AX 269
- Terrain – Closet (Nord du parking V. Hugo) – section ZM 59
- Terrain – Castagnet (proximité Caserne des Pompiers/Piste cyclable) – section AX 545

L'ensemble de ces immeubles appartiennent à la succession de Monsieur Jacques PELUCHON et une proposition d'achat globale leur a été faite au prix de 40 500.00 €, laquelle a été acceptée sur le principe par les héritiers.

Maison en ruine + terrain	carrefour Porte St Léger	ZM65	10 000,00 €
Maison en ruine + terrain	47 rue de Lafont	AX 430	
Maison en ruine + terrain	49 rue de Lafont	AX 431	30 000,00 €
Dépendance	rue des Jardiniers	AX 269	
Terrain	Closet	ZM 59	500,00 €
Terrain	Castagnet	AX 545	
	Total		40 500,00 €

Monsieur le Maire propose d'acquérir l'ensemble de ces immeubles et terrains au prix de 40 500.00€ et de remettre en vente rapidement les trois immeubles rue de Lafon et rue des jardiniers (cadastrées AX 430, AX 431 et AX 269) afin de sécuriser ces constructions et de permettre un réinvestissement et une rénovation de ces maisons en centre bourg.

Après échange de vues, le Conseil Municipal, à dix-huit (18) voix « pour » :

- donne son accord, pour l'acquisition de l'ensemble parcelles de la succession PELUCHON moyennant le prix de 40 500.00 €,
- autorise Monsieur le Maire à engager les démarches pour l'acquisition de ces parcelles,
- autorise Monsieur le Maire à remettre à la vente les parcelles cadastrées AX 430, AX 431 et AX 269 (47 et 49 rue de Lafon et rue des jardiniers)
- autorise Monsieur le Maire à signer tous documents afférents à l'acquisition et à la revente de ces parcelles.

- Proposition de dons à la commune – parcelles – **délibération 2019-11-05**

Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal que deux administrés souhaitent faire un don (vente à l'euro symbolique) de parcelles à la commune au lieudit « Castagnet » à savoir :

- M. Paulin CREGUT, via sa SCI « FLC » fait don à la commune d'une partie (Nord) de la parcelle cadastrée AX 558, soit 16 m², partie de la parcelle incluse dans l'emplacement réservé n°3 au PLU
- M. Jean IDIART, fait don à la commune d'une partie (Nord) de la parcelle cadastrée ZK 23, soit 49 m², partie de la parcelle incluse dans l'emplacement réservé n°3 au PLU.

Après échange de vues, le Conseil Municipal, à dix-huit (18) voix « pour » :

- décide d'accepter le don (ventes à l'euro symbolique) les dites parcelles suivant le nouveau découpage cadastral,
- autorise Monsieur le Maire à engager les démarches,
- décide que la commune prendra en charge tous les frais annexes (géomètre, notaire,...)

- Reprise des VRD – Résidence la Jurade – **délibération 2019-11-06**

Monsieur le Maire rappelle que dans le cadre de la construction de la résidence de 16 logements « La Jurade » (Rue des Potiers) par Gironde Habitat, il était prévu à terme une rétrocession des parties communes et VRD (voirie et réseaux divers) à la commune de Sauveterre-de-Guyenne.

Le dossier a été étudié avec attention, par les services et la commission LULOM, et l'ensemble des conditions (travaux achevés et conformes) et éléments (plans des réseaux, attestations de conformité...) nécessaires à l'acceptation de cette rétrocession sont remplis.

Monsieur le Maire propose donc la reprise, à l'euro symbolique, des parties communes et VRD de la résidence « La Jurade – rue des Potiers » (Gironde Habitat) afin de les intégrer dans le domaine public communal.

Après avoir, délibérer, le Conseil Municipal, à dix-huit (18) voix « pour » :

- donne son accord pour la reprise des parties communes et VRD de la Résidence « la Jurade » par la commune, après avoir constaté la conformité de l'ensemble des installations,
- autorise Monsieur le Maire à signer les différents actes relatifs à ce transfert.

- PLU : Modification N° 2

Monsieur le Maire rappelle que la procédure de modification n°2 du PLU est en cours. Les dossiers ont été transmis aux PPA (personnes Publiques Associées) en septembre 2019 et les PPA adressent progressivement leurs avis.

L'enquête publique se déroulera de mi-décembre 2019 à mi-janvier 2020.

Le dernier avis de l'Etat devrait intervenir au plus tard début mars 2020.

Monsieur Christophe MIQUEU demande quel est précisément le détail des modifications incluses dans cette procédure.

Monsieur le Maire rappelle que tout cela a été déjà exposé en Conseil Municipal par Laurent SAUTS, et en commission LULOM. Les évolutions sont techniques et principalement dues :

- aux changements des lois, des décrets qui modifient la réglementation (par exemple : évolution des zones Ue qui ne permettent plus d'accueillir du bâti à vocation d'habitat

et empêche l'extension de la RPA à Pringis, ou la création d'un camping à Bonard, l'implantation d'une station d'épuration à Bourrassat) ;

- à des corrections suite à l'application du PLU depuis 2013 (par exemple : autoriser le changement de destination dans la Bastide, hormis sur la place de la République)

- SCOT Gironde

Monsieur le Maire signale l'ouverture de l'enquête publique du SCoT du Sud Gironde du lundi 04 novembre 2019 au 04 décembre 2019, le registre est consultable à la CDC Rurales de l'Entre deux Mers et sur le site internet du Scot. Des permanences seront également organisées sur le territoire.

- Collège R. BARRIERE – Assainissement

Monsieur le Maire fait part d'un courrier du Département de la Gironde au sujet du développement foncier du Collège R. Barriere et de la station de relevage d'assainissement.

Concernant la station de relevage (PR assainissement), le département a missionné une maîtrise d'œuvre (G4 Ingénierie) pour assurer l'étude pour son remplacement.

D'autre part, le département n'envisage pas d'évolution de périmètre foncier pour le collège R BARRIERE de Sauveterre de Guyenne.

- Indemnité de gardiennage des églises 2019 – **délibération 2019-11-07**

Monsieur le Maire expose au Conseil Municipal qu'il y a lieu, comme tous les ans, pour l'année 2019 de nommer les préposés chargés du gardiennage des églises communales situé en dehors de la ville centre (ouverture/fermeture quotidienne des édifices, surveillance, alerte de la commune en cas de dégradation...) et de leur allouer une indemnité annuelle de 479,86 € chacun.

Sont proposés pour 2019 :

Michel CANTILLAC : église de Saint-Léger-de-Vignague

Michel GEORGEREAU : église de Saint-Romain-de-Vignague

Didier CLERC : église du Puch

Après échange de vues, le Conseil Municipal donne son accord, à dix-huit (18) voix « pour », à la nomination des préposés au gardiennage des églises communales et au versement de l'indemnité annuelle 2019.

3 – BUDGETS COMMUNAUX

- Tarifs communaux 2020 – **délibération 2019-11-08**

Monsieur le Maire expose au Conseil Municipal qu'il y a lieu de réviser les tarifs communaux pour l'année 2020.

Après échange de vues, le Conseil Municipal, à dix-huit (18) voix « pour », valide les tarifs communaux 2020, applicables à compter du 01/01/2020 et jusqu'au 31/12/2020, présentés en **Annexe 3 (tarif 2020).**

Monsieur le Maire fait part au Conseil Municipal de l'étude en cours relative à la 3^{ème} phase du cabinet médical communal, avec l'installation d'un 4^{ème} médecin généraliste dès début 2020 à Sauveterre-de-Guyenne.

L'objectif est de déposer un dossier de demande de subvention, au titre de la DETR 2020, en janvier 2020.

- Travaux en régies – **délibération 2019-11-09**

Monsieur le Maire indique que les employés municipaux ont réalisé, en régie, un certain nombre de travaux d'investissement en utilisant les ressources dont ils disposent (personnel, fournitures et matériel), ressources qui sont imputées budgétairement en section de fonctionnement. En fin d'exercice, une opération d'ordre budgétaire permet de valoriser les travaux en section d'investissement. Ces dépenses (hors personnel) ouvrent droit ensuite au bénéfice du FCTVA (Fonds de Compensation pour la TVA).

En cette fin d'année 2019, il est demandé au Conseil Municipal d'autoriser la réintégration des travaux en régie suivants :

	fournitures	personnel	cout opération	c/722
Réfection Atelier municipal	5 314,36 €	21 252,00 €	26 566,36 €	26 566,36 €
total	5 314,36 €	21 252,00 €	26 566,36 €	26 566,36 €

Après échange de vues, le Conseil Municipal, à dix-huit (18) voix « pour », accepte et autorise l'intégration des travaux en régie 2019.

- Ligne de trésorerie

Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal que la commune a souscrit, conformément à la délégation du Conseil Municipal au Maire, une ligne de trésorerie d'un montant de 200 000 € auprès du Crédit Agricole d'Aquitaine dans l'attente des versements subventions attendues (plus de 1 000 000€ à ce jour) aux conditions suivantes :

Montant	: 200 000 €
Durée	: 1 an au maximum
Taux d'intérêt applicable	: variable -0,448% (EURIBOR octobre 2019)
Marge fixe	: 0,77 %
Taux de ligne de trésorerie	: 0,322 % (si tirage au 07/10/2019)
Frais de dossier	: 200 €
Commission d'engagement	: 300 €

- Budget régie des transports – DM 1 – **délibération 2019-11-10**

Monsieur le Maire propose à l'assemblée délibérante d'intégrer dans le budget annexe « régie des transports » 2019 de la commune de Sauveterre-de-Guyenne, via une Décision Modificative n°1 (DM1), un nouvel élément budgétaire :

- Ajustement de l'échéance d'emprunt (remboursement du capital de la dette : + 90 €)

Budget annexe (REGIE DES TRANSPORTS) 2019 : Décision Modificative n°1 (DM 1)			
Section FONCTIONNEMENT			
Dépenses		Recettes	
D : Virement excédent (SF) vers section investissement (SI) (023)	0,00 €		
Total	0,00 €	Total	0,00 €

Section INVESTISSEMENT			
Dépenses		Recettes	
D 2182 : provision remplacement matériel de transport	-90,00 €	R : Virement excédent section fonctionnement (SF) vers SI (021)	0,00 €
D 1641 : échéance emprunt (remboursement du capital)	90,00 €		
Total	0,00 €	Total	0,00 €

Après échange de vues, le Conseil Municipal, à dix-huit (18) voix « pour », valide la Décision Modificative n°1 (DM1) du budget annexe de la régie des transports 2019 de la commune de Sauveterre-de-Guyenne.

4 – QUESTIONS DIVERSES

- Convention cadre – Pays d'Art et d'Histoire – **délibération 2019-11-11**

Monsieur le Maire rappelle que la commune de Sauveterre de Guyenne est engagée dans une démarche de candidature au label Pays d'Art et d'histoire en partenariat avec la commune de La Réole, labélisée Ville d'art et d'histoire par le Ministère de la Culture depuis 2013, et l'association Entre deux Mers Tourisme, qui assure le portage administratif et financier du projet.

Une convention cadre a été élaborée conjointement par les différentes collectivités adhérentes au périmètre du futur Pays d'art et d'histoire. Cette convention précise les modalités de gouvernance du projet et de concertation, les modalités d'engagement des partenaires, ainsi que les modalités financières.

Les instances de gouvernance et de concertations appelées à la mise en œuvre du projet de labellisation Pays d'art et d'histoire se présentent comme suit :

- Un conseil de Pays, regroupant le comité de pilotage, le comité technique et le comité de ressources, qui se réunit au minimum une fois par an.
- Un comité de pilotage, chargé d'assurer le pilotage stratégique du projet, constitué d'une part d'un collège d'élus représentants les communautés des communes présentes au sein du projet de Pays d'art et d'histoire, d'autre part d'un collège d'élus représentant les villes pilotes du futur Pays d'art et d'histoire. Ce comité de pilotage se réunira au minimum 3 fois par an
- Un comité technique chargé d'assurer le suivi opérationnel du projet et constitué de techniciens des communautés des communes et des villes pilotes. Ce comité technique se réunit au minimum 3 fois par an.
- Un comité de ressources, chargé de travailler sur la démarche scientifique du projet de Pays d'art et d'histoire et constitué de représentant d'associations culturelles et/ou patrimoniales du territoire et de personnes ressources.

Après échange de vues, le Conseil Municipal, à dix-huit (18) voix « pour », décide :

- d'autoriser Monsieur le Maire à signer la convention-cadre relative au projet de labellisation Pays d'art et d'histoire pour le compte de la commune de Sauveterre de Guyenne,
- de contribuer au financement du projet de labellisation Pays d'art et d'histoire selon les modalités définies dans la convention jointe.
- de désigner les élus et techniciens suivants afin de représenter la commune de Sauveterre de Guyenne au sein de ces différentes instances de concertation :
 - Comité de pilotage : le Maire
 - Comité technique : le Secrétaire Général

- SIVOM d'AEP et assainissement St Brice – RPQS 2018

Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal de la mise à disposition du public du Rapport annuel sur le Prix et la Qualité du Service-public (RPQS) de l'assainissement non collectif 2018 du SIVOM d'AEP et d'assainissement de Saint-Brice.

- Candidature au dispositif WiFi4EU

Madame Marie-José LAWThER informe le Conseil Municipal que la candidature de la commune a été retenue au titre du dispositif « WIFI4EU Call 3 » et bénéficie d'un financement à hauteur de 15 000 € pour financer les bornes Wifi public (mairie, halles, gîtes, médiathèque, salle des fêtes St Romain, salle Simone Veil,...).

- Médiathèque

Madame Marie-José LAWThER fait part au Conseil Municipal du bilan des 2 ans d'ouverture de la médiathèque. La médiathèque compte actuellement 837 adhérents soit le double en 2 ans.

Les agents de la médiathèque ont su innover et mettre en place diverses animations afin dynamiser ce service et de proposer de nouveaux services et usages à la population.

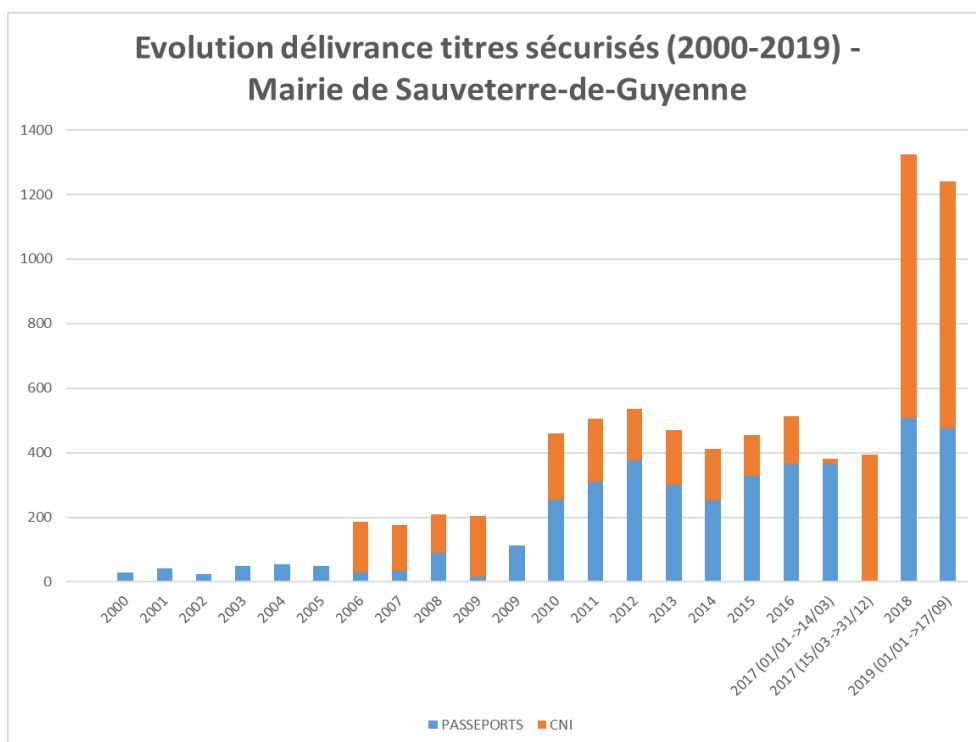
La commune remercie l'équipe (3 agents) et les bénévoles pour leur implication au sein de la médiathèque.

- Délivrance titres sécurisés : passeports et cartes d'identité

Monsieur le Maire donne lecture au Conseil Municipal d'un courrier de Monsieur le Sous-Préfet de Langon, mentionnant la commune de Sauveterre de Guyenne en « mauvais élève » sur l'utilisation de notre station de remise de titres sécurisés (passeport et CNI).

Après étude sur l'utilisation de la station passeport/CNI, nous pouvons constater une forte augmentation des demandes des titres sécurisés et des aléas indépendants de la commune (retard dans l'instruction des dossiers de demande par les préfectures).

Evolution délivrance des titres sécurisés (CNI et Passeport) par la mairie de Sauveterre-de-Guyenne						
Réformes	Années	PASSEPORTS	CNI	Total	Variations	
					Annuelles (n/n-1)	Réformes (DR)
	2000	30		30		
	2001	42		42		
	2002	25		25		
	2003	50		50		
	2004	53		53		
	2005	49		49		
	2006	28	157	185		
	2007	33	144	177		
	2008	90	118	208		
	2009	17				
DR Passeport (2009)	2009	112	188	317	52%	
	2010	254	207	461	45%	
	2011	310	196	506	10%	
	2012	375	162	537	6%	
	2013	299	170	469	-13%	
	2014	253	159	412	-12%	
	2015	328	127	455	10%	
	2016	366	147	513	13%	
	2017 (01/01 -> 14/03)		16			
DR CNI (15/03/2017)	2017 (15/03 -> 31/12)	366	394	776	51%	
	2018	508	815	1323	70%	
	2019 (01/01 -> 17/09)	474	766	1240	-6%	



Un courrier de réponse détaillé a été transmis à Monsieur le Sous-Préfet en ce sens (page jointe : **ANNEXE 4**) dans lequel Monsieur le Maire regrette que l'Etat ait transféré cette compétence à certaines collectivités sans en assurer les moyens et le développement de l'activité (+536 % depuis l'origine !).

- Rivière « La Vignague »

Monsieur Christian BONNEAU informe le Conseil Municipal que les travaux de nettoyage et remise en état sur la Vignague avancent. A ce jour, 4 km de berges ont été réalisés.

- Remerciements

Monsieur le Maire donne lecture des remerciements à la municipalité :

- de la famille SILVAGNI lors des obsèques de Monsieur Robert SILVAGNI
- des « Restos du Cœur » pour l'aide apportée par la commune.

Monsieur le Maire fait part au Conseil Municipal que Monsieur SEINSEVIN avait légué sa maison au Restos du Cœur et son garage était utilisé comme lieu de stockage.

Les restos du cœur souhaitent vendre la maison mais la commune souhaite que le garage puisse être légué à la commune pour maintenir ce lieu pour le stockage complémentaire des Restos du cœur. Un courrier a été adressé à ce sujet et la décision est soumise à la Présidente Régionale et au siège national de l'association.

Madame Annie ORDRONEAU signale qu'elle collecte tous les bouchons en liège pour le téléthon 2019.

Monsieur Christophe MIQUEU demande si la salle des Fêtes rue Saint Romain peut être utilisée pour des obsèques civiles.

Monsieur le Maire signale que cela est tout à fait possible. La salle des fêtes rue St Romain a déjà été utilisée pour ce genre de rassemblement (sépulture, mariage). Il faut faire une demande à l'accueil de la mairie.

AGENDA

Novembre 2019	
16 Novembre	Théâtre des Salinières
23 Novembre	Salon du Bien-être – Salle Saint Romain
24 Novembre	Repas/Spectacle « Atelier Créatif » : Mickael Vignaud – Salle Simone Veil
27 novembre	Collecte de sang – Salle des Fêtes Saint Romain
30 Novembre	Quine association Commerçants – Salle Simone Veil
Décembre 2019	
10 Décembre	Conseil Municipal (18H30)
13 Décembre	Théâtre des Salinières Salle Simone Veil
14 Décembre	Repas/spectacle Ecole de Musique
15 Décembre	Initiation œnologie Salle des Fête Saint Romain
21 Décembre	Quine Pétanque salle Simone Veil
Janvier 2020	
18 Janvier	Théâtre des Salinières Salle Simone Veil
19 Janvier	Quine Paroisse Salle des Fêtes Saint Romain
22 Janvier	Collecte de Sang Salle Saint Romain
22 Janvier	Repas du CCAS Salle Simone Veil
24 Janvier	Vœux Municipalité Salle saint Romain

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h00.

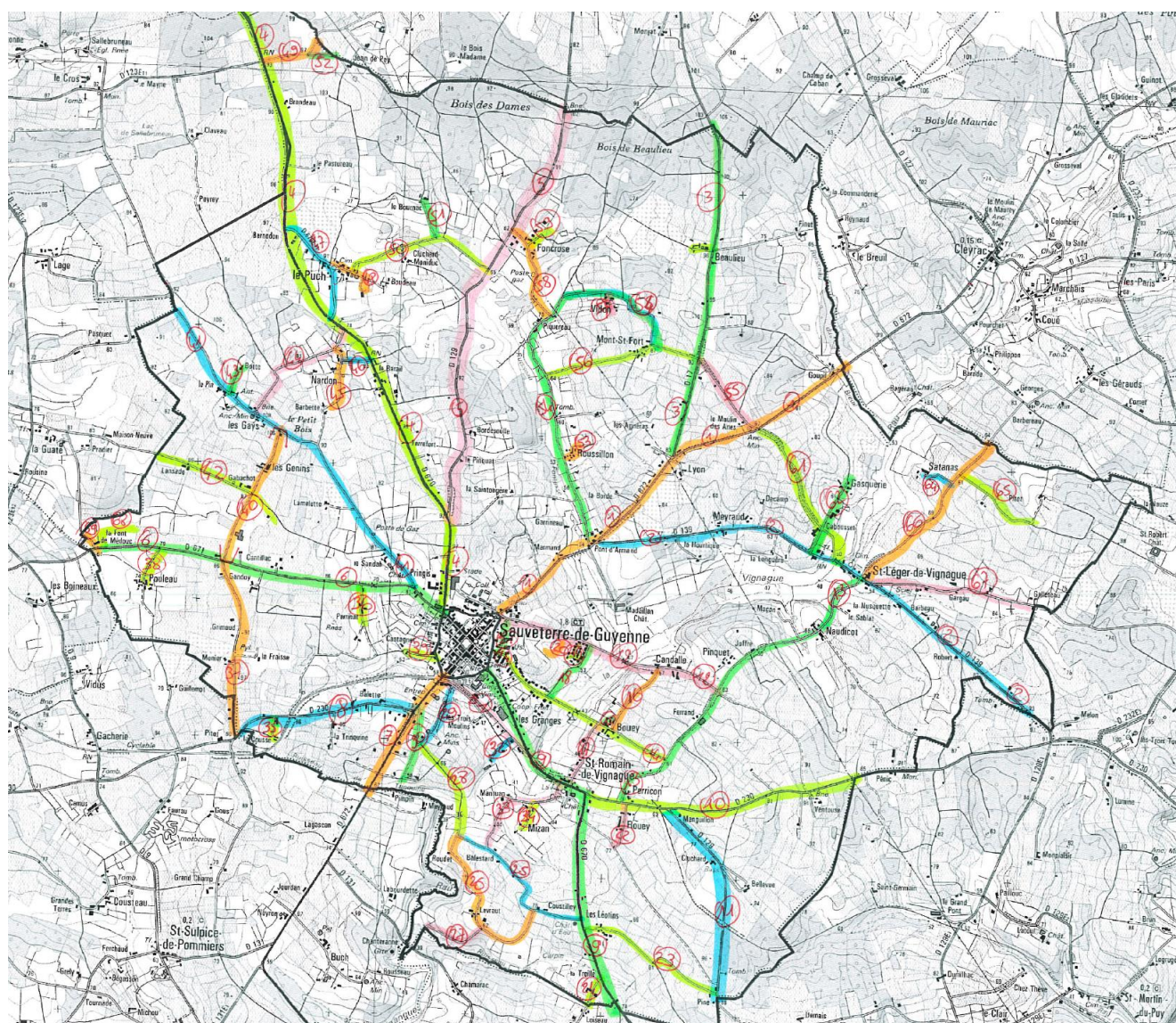
ANNEXE 1**Dénomination des rues/routes - Sauveterre-de-Guyenne**

N° plan	Typologie	N° existant	Début voie	Fin voie	Nom proposé
1	Route	RD 672	Bvd du 11/11/1918	Commune Cleyrac	Route de Sainte-Foy-la-Grande
2	Route	RD 139	RD 672	Commune Caumont	Route de Castelmoron-d'Albret
3	Route	RD 17	RD 672	Commune Blasimon	Route de Castillon-la-Bataille
4	Route	RD 670	Bvd du 11/11/1918	Communes Blasimon/Frontenac	Route de Libourne
5	Route	RD 129	RD 670	Commune Blasimon	Route de Blasimon
6	Route	RD 671	Bvd du 11/11/1918	Commune Saint-Brice	Route de Créon
7	Route	RD 672	Bvd du 11/11/1918	Commune St Sulpice de P.	Route de Langon
8	Route	RD 230	RD 672	Commune St Sulpice de P.	Route de Cadillac
9	Route	RD 670	Bvd du 11/11/1918	Commune St Hilaire du Bois	Route de La Réole
10	Route	RD 230	RD 672	Commune St Martin du Puy	Route de Monségur
11	Route	RD 129	RD 230	Commune St Martin du Puy	Route de Bellevue
12	Rue		Bvd du 11/11/1918	Lieu-dit Pinquet (parcelle 29)	Rue de la Vignague
13	Route		RD 230	RD 139	Route de Ferrand
14	Rue		Bvd du 11/11/1918	Route de Ferrand	Rue des anciens d'AFN
15	Rue		Rue des anciens d'AFN	Route de la Grande pièce	Rue de Bouey
16	Route		Rue des anciens d'AFN	Rue de la Vignague	Route de la Grande pièce
17	Route		Rue des anciens d'AFN	RD 670	Route du Mayne Vieil
18	Rue		Rue de la Vignague	Rue des anciens d'AFN	Rue Lucie et Raymond Aubrac
19	Impasse		Rue Lucie et Raymond Aubrac		Impasse Candale
20	Impasse		Rue de la Vignague		Impasse Coteaux de Guyenne
21	Rue		Rue de la Vignague	Rue des anciens d'AFN	Rue des martyrs de la résistance et de la déportation
22	Impasse		RD 230		Chemin de Rouey
23	Route		RD 670	RD 129	Route des Léotins
24	Route		RD 670	Commune St Hilaire du Bois	Route de la Treille
25	Route		RD 670	Route de Balestard	Route du Coustilley
26	Route		Route du Coustilley	Route du Coustilley	Route de Balestard
27	Route		Route de Balestard	Commune St Hilaire du Bois	Route de Levraut
28	Chemin		Chemin de Boutefol	Route de Balestard	Chemin de Papon
29	Chemin		Chemin moulin de l'eau	Chemin de Papon	Chemin de Boutefol
30	Route		RD 672	Sans issue	Route de Boudeau
31	Chemin		RD 672	RD 670	Chemin moulin de l'eau
32	Impasse		Chemin moulin de l'eau	Sans issue	Impasse de biquette
33	Route		RD 670	Route de Balestard	Route de Cardeneau
34	Impasse		Route de Cardeneau	Sans issue	Impasse de Mizan
35	Impasse		RD 230	Sans issue	Impasse Lacousse
36	Impasse		RD 671	Sans issue	Impasse Périnat
37	Route		RD 671	RD 230	Route de la Fraisse
38	Impasse		RD 671	Sans issue	Impasse de Pouleau
39	Chemin		Bvd du 11/11/1918	Sans issue	Chemin de Castagnet
40	Route		RD 671	Route des Gays	Route de Gabachot
41	Route		RD 671	Commune Daubèze	Route des Gays
42	Route		Commune de St Brice	Sans issue (Est)	Route de Lansade
43	Chemin		Route des Gays	Sans issue	Chemin de Botte
44	Route		RD 670	Route des Gays	Route de Nardon
45	Route		Route de Nardon	Sans issue	Route de Barbette
46	Route		Route de Barbette	RD 670	Route du Barail
47	Route	RD 670 E11	RD 670	RD 670	Route du Puch
48	Rue		Route du Puch	Sans issue	Rue des frères de Saint-Gabriel
49	Route		RD 670	Commune de Blasimon	Route de Bleurette
50	Route		Rue des frères de Saint-Gabriel	RD 129	Route de Moniduc

CONSEIL MUNICIPAL de SAUVETERRE-DE-GUYENNE - Séance du 12 novembre 2019

51	Route		Route de Moniduc	Sans issue	Route du Bournac
52	Route		Route de Bleurette	Sans issue	Route Jean de Pey
53	Impasse		Route du Pont d'Armand	Sans issue	Impasse de Roussillon
54	Route		RD 672	Route de Mont Saint Fort	Route de Piquereau
55	Route		RD 17	RD 672	Route du moulin des Aynes
56	Route		Route de Piquereau	RD 17	Route de Mont Saint Fort
57	Impasse		Route de Piquereau	Sans issue	Impasse Vidon
58	Route		RD 129	Route de Piquereau	Route de Foncrose
59	Impasse		Route de Foncrose	Sans issue	Impasse La Combe
60	Chemin		RD 17	Sans issue	Chemin de Beaulieu
61	Route		RD 139	RD 672	Route de Caboussset
62	Route		RD 139	Sans issue	Route de Gasquerie
63	Chemin		RD 672	Sans issue	Chemin de Lyon
64	Impasse		Route de Cleyrac	Sans issue	Impasse de Satanas
65	Impasse		Route de Cleyrac	Sans issue	Impasse Plantier
66	Route		RD 139	Commune Cleyrac	Route de Cleyrac
67	Route		RD 139	Commune Caumont	Route de Caumont
68	Rue		RD 671	RD 671	Rue ZAE du Sauveterrois
69	Route		RD 671	Commune Daubèze	Route de Pradier

ANNEXE 2



ANNEXE 3**TARIFS COMMUNAUX : Sauveterre-de-Guyenne 2020**

Marché : DROIT DE PLACE (Régie)		
Mardi	Abonnés forfait par MI au trimestre	3,20 €
	Non Abonnés entre 1 et 5 ml	1,60 €
	entre 5 et 10 ml	3,20 €
	sup. + de 10 ml	1,60 €
Dimanche		0,00 €
Soirée en bastide (forfait)		
Emplacement place foirail (forfait)		100,00 €
MEUBLES COMMUNAUX (4 Gîtes rue Perichotte) (Régie)		
Caution		300,00 €
Caution ménage		50,00 €
ÉTÉ de juin à septembre	1 nuitée	70,00 €
	1 semaine	220,00 €
	2 semaines	400,00 €
	3 semaines	
	1 mois	650,00 €
	1 mois (réduction "Vacances & Familles 33")	550,00 €
HIVER d'octobre à mai	1 nuitée	60,00 €
	1 semaine	180,00 €
	2 semaines	280,00 €
	3 semaines	
	1 mois	420,00 €
MEUBLES COMMUNAUX (Gîte Maison Brugère - Place George Sand) (Régie)		
Caution		500,00 €
Caution ménage		100,00 €
ÉTÉ de juin à septembre	1 nuitée	150,00 €
	1 semaine	600,00 €
	2 semaines	900,00 €
	1 mois	1 800,00 €
HIVER d'octobre à mai	1 nuitée	120,00 €
	1 semaine	450,00 €
	2 semaines	700,00 €
	1 mois	1 400,00 €
MEDIATHEQUE MUNICIPALE (Régie)		
Abonnement	par famille	8,00 €
	association	0,00 €
	inscription fin d'année	3,00 €
	touriste, chercheur...	3,00 €
	Ddeur d'emploi, handicapés	4,00 €
Perte ou détérioration	livre enfant	20,00 €
	livre adulte	20,00 €
Location SALLE DES FETES * (rue Saint Romain)		2020
(forfait : 3 jours maximum) / * : hors convention particulière		
caution	ménage	50,00 €

	salle	400,00 €
Commune	particuliers	70,00 €
	associations	0,00 €
	collectivités	0,00 €
CdC Rurales de l'E2M	particuliers	150,00 €
	associations	0,00 €
	collectivités	0,00 €
Hors CdC rurales de l'E2M	particuliers	200,00 €
	associations	70,00 €
	collectivités	0,00 €
Convention spécifique (théâtre, concert...) : tarif/place vendue		1,00 €

Location SALLE CULTURELLE Simone VEIL (Bonard)*

(forfait : 3 jours maximum) / * : hors convention particulière

caution	ménage	100,00 €
	salle	500,00 €
Commune	particuliers/privés	400,00 €
	associations	0,00 €
	collectivités	0,00 €
CdC Rurales de l'Entre-Deux-Mers	particuliers/privés	400,00 €
	associations	0,00 €
	collectivités	0,00 €
Hors CdC Rurales de l'Entre-Deux-Mers	particuliers/privés	600,00 €
	associations	200,00 €
	collectivités	0,00 €
Manifestation partis politiques	réunion publique (meeting...)	0,00 €
	réunion privée (congrès, repas...)	200,00 €
Convention spécifique (théâtre, concert...) : tarif/place vendue		1,00 €

CABINET MEDICAL COMMUNAL*

Loyer mensuel

Cabinet généraliste 1	
Cabinet généraliste 2 (clim)	402,95 €
Zone dentiste/prothésiste (clim) : 1	
Zone dentiste/prothésiste (clim) : 2	
Cabinet généraliste 3	318,85 €
Cabinet gynécologique	
Cabinet infirmier	
Cabinet ophtalmologue	334,80 €
Cabinet podologue (clim)	
Cabinet paramédical (en temps partagé)/demi-journée	43,80 €
Salle de réunion R-1 (4h/mois)	42,51 €

* réactualisation automatique des loyers (1er janvier) en fonction de l'indexation des baux locatifs

LOYERS COMMUNAUX*

43 rue Saint Léger	668,01 €
43 bis rue Saint Léger	628,70 €
Trésor public (perception) (par trimestre)	
Trésor public (logement)	
Local avocate (rue du 8 mai 1945)	321,70 €
Local commercial (4 place de la Rép. - Comptoir de la Bastide)	393,52 €
Local commercial (rue Saint Romain - Maison des Artisans)	0,00 €

Immeuble de la Poste (place de la République)

Bureau de Poste	(par trimestre)	
Logements sociaux (PLAI)	Logement n°1	320,01 + 50
	Logement n°2	364,41 + 50
	Logement n°3	273,97 + 50
	Logement n°4	273,21 + 50
Cave : convention spécifique (dégustation...) : tarif/place vendue		1,00 €

* réactualisation automatique des loyers (1er janvier ou date anniversaire) en fonction de l'indexation des baux locatifs

<u>Convention occupation dom</u>		
Baraque à frites (boulevard du 11 novembre 1918)		150,00 €
<u>TARIF CONCESSION CIMENTIERE</u>		
le m² (50 ans)		100,00 €
<u>TARIF COLOMBARIUM</u>		
1 case : 15 ans		500,00 €
1 case : 30 ans		800,00 €
<u>ASSAINISSEMENT H.T. /M3 (hors redevance Agence de l'Eau)</u>		
m3 épuré : T.T.C. (TVA 10%)		1,60 €
<u>PAC (Participation à l'Assainissement collectif)</u>		
Logement : studio ou T1		1,76 €
Logement : T2 et +		750,00 €
Autres (local commercial, artisanal, ERP...)		1 000,00 €
		1 500,00 €
<u>RESTAURATION SCOLAIRE (Ecoles)</u>		
Cantines scolaires (enfants SdG)		2,65 €
Cantines scolaires (enfants SdG) reduction QF<500		2,12 €
Cantines scolaires (autres communes avec convention)		2,65 €
Cantines scolaires (autres communes sans convention)		5,60 €
Cantines scolaires (enseignants)		5,60 €
<u>APS (Accueil Péri-Scolaire)</u>		
Forfait par 1/2H (30 minutes)*		
Commune	SDG	0,45 €
Hors commune	commune participante	0,45 €
	commune non participante	0,90 €
* : réduction suivant QF		
Forfait annuel (fin année scolaire)/seuil min. facturation DGFIP		15,00 €
Forfait* "APS - transport scolaire communal"		
Forfait annuel (année scolaire)		45,00 €
* : forfait avec "garderie/APS" selon le circuit		
<u>MATERIEL COLLECTIVITE</u>		
Mobilier (Tables / Bancs)		
Caution		200,00 €
Bancs : particuliers/privés (avec livraison) / par banc		1,00 €
Tables : particuliers/privés (avec livraison) / par table		2,00 €
Scène*		
Bancs : particuliers/privés (sans livraison) / Asso / Collectivités		0,00 €
Tables : particuliers/privés (sans livraison) / Asso / Collectivités		0,00 €
Caution (par module)		50,00 €
Module (avec livraison et installation)		10,00 €
Module (sans livraison et installation)		0,00 €
* : hors convention spécifique		

ANNEXE 4

Echange de courriers entre M. le Sous-préfet de Langon et M. le Maire de Sauveterre-de-Guyenne, relatifs à la délivrance des titres sécurisés sur la commune.



PREFÊTE DE LA GIRONDE

Bordeaux, le 30.07.19

Monsieur le maire,

Ainsi que vous le savez, j'ai reçu une agent de votre mairie en charge du recueil des données préalables à la délivrance des CNI et des passeports. Je lui ai indiqué le taux d'utilisation moyen par mois de la station DR installée à Sauveterre (43,5 %) de même que délai d'attente pour obtenir un rendez-vous (58 jours en mai dernier).

Ces données classent Sauveterre parmi les communes qui présentent les temps d'attente les plus élevés de notre département.

Au cours de notre entretien, nous sommes convenus qu'il fallait augmenter le nombre de rendez-vous et donc les plages dévouées à cet effet. Par ailleurs, la pré-demande apparaît comme une amélioration de la procédure qu'il s'agit de promouvoir et de conseiller autant que possible. Enfin, la professionnalisation des agents sur des tâches dont les modes de saisie ont évolué a été abordée via des formations idoines à mettre en place.

En appui des axes d'amélioration que vous retiendrez en fonction des contraintes qui sont les vôtres et que je ne méconnaissais pas, je vous soumetts l'idée que votre DGS, M. Florian POUBEAU, se rapproche de celui de la commune de St-Symphorien, M. Bruno GARDERE.

En effet, dans une volonté d'échange de bonnes pratiques, la préfecture m'a cité en exemple la commune de St-Symphorien pour le taux d'utilisation de sa station de recueil des données et le délai – très court – pour y obtenir un rendez-vous.

Fort de ces éléments, j'ai contacté M. Guy DUPIOL pour connaître les raisons de ce succès qui en fait la référence départementale (ce qu'il ignorait).

Ce faisant, très modestement, il m'a indiqué une forme d'organisation qui autorise une polyvalence orientée des agents dans sa mairie, laquelle répond bien aux besoins de nos concitoyens en ce qui concerne la délivrance des titres.

À ma sollicitation, il m'a indiqué être tout disposé à la tenue d'une réunion de travail entre votre personnel et le sien pour partager sur le sujet.

.../...

Dans le même temps, je faciliterai toute rencontre avec le service des titres en préfecture pour aborder – s'il vous l'estimez nécessaire – les questions qui seront restées en suspens.

Pour conclure, je rappelle que cette mission régionale assurée par les maires depuis de nombreuses années, en leur qualité d'agents de l'Etat, est prise en charge dans le calcul de la DGF perçue par la commune. L'indemnité annuelle de 8 300 € vise à compenser les coûts d'installation et de maintenance du matériel qui a transformé la saisie sur un formulaire papier en une saisie dématérialisée via la station de recueil.

Je reste à votre disposition pour m'entretenir de ce sujet quand vous le souhaitez.

Je vous prie, M. le maire, d'agréer l'expression de mes sentiments les meilleurs.

Le sous-préfet,

Éric SUZANNE

M. Yves d'AMÉCOURT
Maire de Sauveterre de Guyenne
Mairie de Sauveterre
33540 SAUVETERRE DE GUYENNE

Copie pour information :
M. Guy DUPIOL, maire de St-Symphorien ; Mme Anne LAFARGOUILLE (préfecture) ; Mme Catherine BEAUPIED-QUEYRAUD (sous-préfecture de Langon) ; chrono.

Sauveterre

de

Guyenne



Monsieur le Sous-préfet
Sous-préfecture de LANGON
19 cours des Fossés
33210 LANGON

Y.D.A.F.P n° 2019-200
Affaire suivie par Florian POUBEAU
florian.poubEAU@sauveterre-de-guyenne.eu
Tél. ligne directe : 05 56 71 72 34

Objet : Délivrance des titres sécurisés par la commune de Sauveterre-de-Guyenne

Monsieur le Sous-préfet,

de Nouveau,

Par courrier en date du 30/07/2019 vous m'interpellez au sujet de la délivrance des titres sécurisés (Passports et CNI - Cartes Nationales d'Identité) par la commune de Sauveterre-de-Guyenne, dotée d'un dispositif de recueil (DR) depuis 2009.

Selon vos constats et suite à la réunion organisée avec un agent de la mairie de Sauveterre-de-Guyenne, vous m'indiquez que le taux d'utilisation moyen par mois de la station DR ainsi que le délai moyen pour obtenir un rendez-vous seraient insatisfaisants et classeraient notre commune parmi les plus mauvais élèves de Gironde.

Vous me conseillez alors d'augmenter les plages dévolues aux rendez-vous et la polyvalence des agents municipaux.

Ces éléments appellent plusieurs commentaires et précisions de ma part :

-1- Concernant le délai moyen de rendez-vous, la commune de Sauveterre-de-Guyenne, a adhéré dès 2017 au site internet (<https://rendezvousonline.fr>) de prise de rendez-vous en ligne (24H/24) mutualisé au niveau départemental via l'action de l'Association des Maires de Gironde. La commune de Sauveterre-de-Guyenne propose, à ce jour (20/09/2019), un délai moyen de 49 jours (1^{er} rendez-vous possible au 07/11/2019) et se classe à la 9^{ème} position des rendez-vous « au plus tôt » sur un total de 14 communes girondines proposant le service sur ce site internet.

-2- Les plages dévolues aux rendez-vous pour le dépôt et la remise des titres sécurisés ont été très fortement élargies depuis la réforme des CNI en 2017 (+ 158 % de titres délivrés en 2 ans entre 2016 et 2018). Je vous adresse, en annexe, le tableau et le graphique d'évolution du nombre de demandes traitées par notre commune qui font apparaître **un passage de 208 titres/an traités en 2008 à 1 323 titres/an traités en 2018 (+ 536 %) !**

1 323 titres en 2018, c'est un peu comme si, chaque année, nous remettons un titre à chacune des personnes inscrites sur la liste électorale de la commune !

-3- Le temps de traitement total d'une demande est d'au minimum 35 minutes/titre : 20 minutes pour le dépôt + 5 minutes pour la remise + prise de rendez-vous, renseignements, enregistrements, destructions des titres, rendez-vous non-honorés sans annulation préalable... Soit, pour l'année 2018, l'équivalent d'un poste à mi-temps (767,3 heures équivalant à 0,48 ETP). Le service administratif de la commune de Sauveterre se compose de 5 agents, représentant 4 ETP ; ainsi plus de 12 % du temps de travail du Service administratif est consacré à cette mission.

-4- Vous me rappelez la dotation versée par l'Etat à notre commune est de 8 580 €/an pour compenser cette mission « titres sécurisés » depuis 2018. Certes. J'ajoute qu'elle a augmenté de 70% (elle était de 5 030 €/an entre 2009 et 2017) ... Mais dans le même temps, l'augmentation des titres a été de +536% ! Je vous informe que **la seule charge de personnel liée à ce service, pour notre commune est d'environ 15 688 € (0,48 ETP)** sans compter les dépenses annexes (acquisition d'un broyeur de document, adhésion et abonnement au site de prise de rendez-vous, logiciel de prise de rendez-vous par téléphone, occupation d'un local affecté, fluides, ...). Le reste à charge pour notre commune afin d'assurer cette mission est donc de plus de 7 108 €/an.

-5- Vous évoquez dans votre courrier l'attribution de la DGF aux communes afin de compenser les missions régaliennes de l'Etat effectuées par les maires. Je me permets de vous rappeler ici, Monsieur le Sous-Préfet, que la commune de Sauveterre-de-Guyenne a perdu 44 % de sa DGF depuis 2013 et poursuit malgré tout, sans dégradation, l'ensemble des missions que l'Etat lui a confiées. Les modalités de calcul de la DGF n'ont pas été revues à la hausse, depuis la centralisation des titres sécurisés, pour les 37 communes girondines équipées d'un DR, et non plus à la baisse, dans les 498 autres communes du département lorsqu'elles ont dû transmettre leur compétence CNI.

A titre d'information, 66,4 % des demandes traitées en 2018 provenaient d'habitants hors commune, en raison de la déterritorialisation des demandes, pour lesquels, la commune de Sauveterre-de-Guyenne ne perçoit pas de DGF.

La commune de Sauveterre-de-Guyenne a bien sur la possibilité de recruter un agent pour augmenter encore plus les plages horaires dévolues aux rendez-vous comme vous le demandez, mais sans compensation, elle n'en a pas les moyens.

Pourtant, lors de la réforme constitutionnelle de 2003 il avait été introduit l'idée qu'une compétence ne pourrait pas être transférée sans les moyens. Depuis 2013, ce sont les moyens qui sont supprimés sans toucher aux compétences !

Comment faire ?

A titre personnel, lors d'une récente réunion à Bordeaux au sujet des Maisons de Services Au Public (MSAP futures structures « France Services »), sous votre Présidence, j'avais suggéré de transférer cette mission de délivrance des titres sécurisés aux MSAP afin d'être cohérent avec les autres services mutualisés proposés au sein de ces structures et dont le maillage territorial en cours de déploiement... Cela permettrait, compte tenu de la défaillance de l'Etat, de répartir la charge sur un périmètre plus grand.

A l'occasion du Grand débat national en début d'année 2019, Monsieur le Président de la République, interrogé par des maires mécontents d'avoir perdu la compétence de délivrance des CNI, s'était prononcé en faveur d'une rétrocession de cette compétence à l'ensemble des communes françaises...

Mais revenons à Sauveterre-de-Guyenne ...

Sauveterre ne refuse pas ce service. Bien au contraire puisqu'elle a été candidate, la première, à l'expérimentation. Qu'elle a participé à la mise en place du service avec la mission nationale créée pour l'occasion.

Bien conscients de l'intérêt d'assumer cette mission au plus près du citoyen et de notre rôle de centralité, nous mettons tout en œuvre pour réaliser ce service au mieux. Je vous précise que la polyvalence des agents du service administratif sur ces missions est complète car nos 5 agents sont habilités et participent à ces missions afin d'assurer la continuité du service au bénéfice des usagers.

Dégradation du service rendu : une responsabilité partagée !

Vous m'informez, Monsieur le Sous-Préfet, de la dégradation du service, pour les usagers en attentes de titres. Je vous le confirme. Cette dégradation est bien réelle. Elle entraîne un mécontentement des usagers et une augmentation des tensions pour nos agents communaux en charge de ce service.

Mais, Monsieur le Sous-préfet, pour être totalement transparent, je tiens à vous alerter sur le fait que cette situation n'est pas du seul fait des communes !

La Préfecture d'Agen en charge de la validation des dossiers, nous indiquait, il y a quelques jours (le 18/09/2019) être en train de traiter les dossiers déposés le 02/08/2019 sur les stations DR !

Elle précisait à cette occasion que 7 vacataires n'ont pas été remplacés récemment.

Au délai de prise de rendez-vous (49 jours) s'ajoute donc désormais le délai de validation du dossier par l'Etat (47 jours) puis celui de l'impression, de la livraison et de la remise du titre à l'usager.

Voilà, Monsieur le Sous-Préfet, la réponse que je souhaitais apporter à votre lettre et à vos interrogations.


En somme, la balle est dans le camp de l'Etat :

- Avec une augmentation de notre compensation de 400 % nous pourrions affecter un agent à temps plein à cette tâche (Une augmentation raisonnable compte-tenu de l'augmentation d'activité de 536% depuis l'origine) ;
- Avec le recrutement de 7 contractuels à la Préfecture d'Agen, l'Etat pourra de nouveau tenir des délais raisonnables dans la fabrication et la délivrance des titres sécurisés ;

J'espère vous avoir convaincu des efforts réalisés au quotidien par la commune de Sauveterre-de-Guyenne et ses agents depuis 2009 et renforcés depuis 2017, dans le cadre de la délivrance des titres sécurisés aux usagers du territoire.

Je suis à votre disposition pour en discuter et trouver des axes d'améliorations dans la limite de nos marges de manœuvres humaines et financières.

Je vous en remercie et vous prie d'agréer, Monsieur le Sous-préfet, mes sincères salutations.


 Le Maire

Yves d'AMECOURT

Copie (pour information) : Association des Maires de la Gironde (qui suit ce dossier depuis l'origine)